



APROBAT
Director
Nicolae Ratescu

ANUNT DE PARTICIPARE

S. „Smart” SA Sucursala Bucuresti

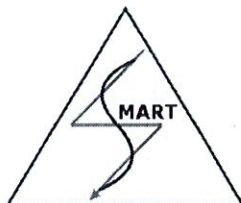
Catre:

Fax/e-mail:

Denumire oficiala	Societatea pentru Servicii de Mentenanta a Rețelei Electrice de Transport Smart SA Sucursala Bucuresti
Adresa	Sos.Stefan cel Mare nr.1A, sector 1, Bucuresti
Localitate	Bucuresti
Cod postal	RO - 001736
Tara	Romania
e-mail	office@smart-b.ro
Telefon	021.201.63.89
Fax	031.425.74.44
Persoana de contact obtinere informatii suplimentare	SCAA
In atentie	SCAA
Adresa la care se depun ofertele	Sos.Stefan cel Mare, nr.1A, et. 5, cam. 506, sector 1, Bucuresti
Profilului cumparatorului	www.smart-sa.ro
Tip anunt	De participare
Tip contract	Contract de prestare servicii
Denumire contract	"Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu"
Valoarea estimata fara TVA	217650 lei fara TVA
Perioada de valabilitate a ofertelor	120 de zile de la prezentarea ofertelor
Termen limita primire oferte	07 MAI 2024 ora 10:00
Criterii de adjudecare (atribuire)	Pretul cel mai mic cu respectarea cerintelor din caietul de sarcini
Perioada solicitare clarificari	Clarificarile se vor solicita pana la data de 05.06.2024 ora 12:00 la adresa de e-mail office@smart-b.ro sau fax-031.425.74.44 si vom raspunde pana la data de 06.06.2024 ora 11:00.
Informatii suplimentare	Documentatia de atribuire (fisa de date, caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare) este atasata la prezentul anunt

Intocmit,
SCAA
Dragos Birhala

Societatea pentru Servicii de Mentenanta a Retelei Electrice de Transport "Smart"- SA



Filiala a CNTEE Transelectrica SA

Bucuresti, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325

Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 55.036.300 lei

Adresa de corespondenta: : Punct de lucru - Bucuresti, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal: RO-040311

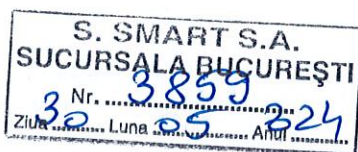
Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

Sucursala Bucuresti

Bucuresti, sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect. 1; Cod postal: RO - 011736

Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/286/2002; CUI:14392915; CIF: RO 14232728

Fax: + 4031 4257444; www.smart-b.ro



APROBAT,
DIRECTOR
Nicolae Ratescu



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI AVAND CA OBIECT ACHIZITIA DE LUCRARI

" Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu "

Prin aplicarea procedurii: "Procedura simplificata"

OPIS

1. SECTIUNEA I
2. SECTIUNEA II
3. SECTIUNEA III
4. SECTIUNEA IV

FISA DE DATE A ACHIZITIEI
CAIET DE SARCINI
ANEXA FORMULARE
PROIECT DE CONTRACT

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

APROBAT
DIRECTOR
Nicolae Ratescu



FISA DE DATE

Pentru achizitia de „Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu” organizata conform P.O 11.06 Ed. 2 Rev. 5

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport “Smart”- S.A. – Sucursala Bucuresti	
Adresa: str. Sos. Stefan cel Mare Nr. 1A Sector 1 Localitate: Bucuresti, Tara: Romania	
Persoana de contact: Birhala Dragos	Telefon: 0212016389 E-mail: office@smart-b.ro Adresa de internet: -

1.2 Informatii contract:

Denumirea contractului: „Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu” Procedura de achizitie conform P.O 11.06 Ed. 2 Rev. 5			
Descrierea achizitiei: Se doreste achizitia de Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu			
Denumire contract locul de prestare			
Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare			
(a) Lucrari ☒	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☐	
Executie ☒	Cumparare ☐	Categoria serviciului:	
Proiectare si executie ☐	Leasing ☐		
Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Inchiriere ☐		
	Cumparare in rate ☐		
Principala locatie a lucrarii: Statia electrica Stalpu a CNTEE Transelectrica	Principalul loc de livrare: _____	Principalul loc de prestare Statia electrica Stalpu a CNTEE Transelectrica	
Durata contractului: Furnizorul se obliga sa presteze „Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei electrice Stalpu” conform caiet de sarcini si draft contract, in termen de 30 zile. de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.			
Daca va fi incheiat un:	Contract ☒	Acord-cadru ☐	
		Frecventa contractelor subsecvente acordului-cadru ☐	
Valoarea estimata a contractului: 217650 lei			

1.3 Termen limita de primire a ofertelor (data si ora): **07.06.2024 ora 10:00**

1.4 Adresa unde se primesc ofertele participantilor: **Sos. Stefan cel Mare nr. 1A, sector 1, Bucuresti, etaj 5, camera 506 (Registratura).**

2. GARANTII SOLICITATE:

2.1. Garantie de participare: **da** ☒ **nu** ☐

Ofertantii au obligatia de a constitui o garanția de participare in valoare de **3316,68 lei**.

Garantia de participare trebuie sa aiba o valabilitate de cel putin 120 de zile de la data si ora limita de depunere a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.

Garantia de participare se poate constitui prin depunere numerar, virament bancar in contul RO 63 INGB 0001 0081 8679 8920, deschis la ING Bucuresti, fila CEC sau Bilet la Ordin, avalizat in nume personal, care prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire. Garantia trebuie sa fie irevocabila.

NOTA: Neconstituirea garanției de participare in cuantumul si forma solicitata si neprezentarea dovezii de constituire cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor (inclusiv), atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila.

Documentul care confirma plata garanției de participare va fi anexat plicului exterior, pentru a putea fi verificata plata garanției de participare fara a se deschide oferta prezentata. In caz contrar, oferta va fi respinsa, fiind declarata inacceptabila.

2.2. Garantie de buna executie: **da** ■ **nu** □

- Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 5% din pretul contractului.

- Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului:

Se constituie din retineri succesive de 4,5% din plata convenita pentru facturi. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia achizitorului in termen de 5 zile de la semnarea contractului, la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire. Achizitorul va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea contractantului.

Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă prestatorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim.

3.CERINTE MINIME DE CALIFICARE:

3.1. Situatia personala a candidatului	
Cerinta nr. 1 Se solicita Declaratie privind eligibilitatea	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat, in cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 8.3 din Sectiunea III, „Anexa Formulare”. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.3 din Sectiunea III, “Anexa Formulare”, in conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, in traducere legalizata in limba romana, care sa ateste faptul ca ofertantul nu se afla in niciuna din situatiile prevazute in declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta.
Cerinta nr. 2 Se solicita Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul consolidat de stat si bugetele locale	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat, in cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a prezenta Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale - formulare-tip eliberate de autoritatile competente, si anume: certificate de atestare fiscala, emise de Ministerul Finantelor Publice, respectiv consiliul local/primarie, din care sa reiasa ca ofertantul si-a indeplinit obligatiile exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul consolidat de stat si bugetele locale, in luna anterioara celei de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse in oferta in original. In cazul in care ofertantului i s-au acordat inlesniri la plata, acesta va prezenta si Conventia si Graficul de esalonare, precum si copii ale ultimelor documente de plata care sa dovedeasca faptul ca a respectat

	graficul de esalonare a platilor. Observatii: Impozitele si taxele pentru care s-au acordat inlesniri la plata (amanari, esalonari etc.) de catre organele competente nu se considera obligatii exigibile de plata, in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea inlesnirilor. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidenta, in original si in traducere legalizata in limba romana, valabil la data deschiderii ofertelor.
Cerinta nr. 3 Se solicita declaratie privind evitarea conflictului de interese.	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat; in cazul sustinerii, si tertul sustinator;) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 8.4 din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana.
3.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	
Cerinta nr. 1 Se solicita certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat, in cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, eliberat in luna anterioara deschiderii ofertelor sau in luna deschiderii ofertelor, prin care sa ateste faptul ca produc, comercializeaza produsele sau executa lucrarile ce fac obiectul contractului in original sau in copie legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata.
3.3. Capacitatea economica si financiara	
Cerinta nr. 1 Se solicita Declaratie privind cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani.	Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa faca dovada cifrei medii de afaceri globala pe ultimii 3 ani 2021, 2022, 2023 de minimum 217650 lei. Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr.8.5 din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.5 din Sectiunea III, "Anexa Formulare" in original si in traducere legalizata in limba romana. <i>Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei/Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv.</i> Anul 2021: 1 Euro = X Lei Anul 2022: 1 Euro = X Lei Anul 2023: 1 Euro = X Lei
Cerinta nr. 2 Se solicita Bilantul contabil pe ultimul an, vizat si inregistrat de organele competente	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul sustinerii, si tertul sustinator) va prezenta Bilantul contabil la 31.12.2023, vizat si inregistrat de organele competente in copie conform cu originalul. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta bilantul contabil sau extrase de bilant la data 31.12.2023 din care sa reiasa cifra de afaceri la data 31.12.2023. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata.
3.4. Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Cerinta nr. 1 Se solicita Declaratie si lista principalelor livrari de produse efectuate in ultimii 3 ani-maximum 3 contracte, cu obiect asemanator celui pentru care se oferteaza, cu valoare	Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa faca dovada experientei sale in ultimii 3 ani prin prezentarea a maximum 3 contracte cu obiect asemanator celui pentru care se oferteaza si a caror valoare cumulata a fost de minimum 217650 lei fara T.V.A. Ofertantul va anexa: paginiile relevante ale contractelor prezentate ca experienta similara, din care sa reiasa pentru fiecare: numarul si data contractului, partile contractante, obiectul contractului,

cumulata de minimum 217650 lei fara T.V.A., copii contracte, recomandari, receptii.	valoarea contractului, termenul de executie, data incheierii contractului; recomandari din partea beneficiarilor contractelor prezentate ca experienta similara, care se incadreaza in cerintele de la acest punct, documente care sa confirme livrarea produselor in copie conform cu originalul . Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 8.6 si Formularul nr. 8.7, din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Ofertantii straini prezinta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestararii serviciilor se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.
Cerinta nr. 2 Se solicita Declaratie si Lista cuprinzand subcontractantii, insotita de acordurile de subcontractare	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original, Formularul nr. 8.10, din Sectiunea III, "Anexa Formulare", pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contract. In anexa, are obligatia de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului si specimen de semnatura si ștampila in original (sau va prezenta acord de subcontractare, semnat). Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.10 conform cerintelor de mai sus, in original si in limba romana, traducere legalizata. In cazul in care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achizitie, are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.10, in care va preciza faptul ca nu are subcontractanti pentru executia lucrarilor.
3.5 Standarde de calitate	
Cerinta nr. 1 Se solicita prezentarea unor certificate , emise de organisme independente, prin care se atesta faptul ca operatorul economic are implementat si mentine anumite standarde de asigurare a calitatii	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie conform cu originalul , Certificatul ISO 9001:2015 (SR EN ISO 9001:2015), sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii, valabil la data deschiderii ofertelor sau o alta dovada ca au implementat un sistem de management al calitatii (declaratie pe propria raspundere)
3.6 Standarde de mediu	
Cerinta nr. 1 Se solicita prezentarea unor certificate , emise de organisme independente, prin care se atesta faptul ca operatorul economic are implementat si mentine anumite standarde de protectie a mediului.	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie conform cu originalul , Certificatul SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al mediului, valabil la data deschiderii ofertelor sau o alta dovada ca au implementat un sistem de management al calitatii (declaratie pe propria raspundere)

4. INFORMATII DETALIASTE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE:

Pretul cel mai scazut	■	
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic		
In cazul aplicarii criteriului „Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic” vor fi utilizati urmatoorii factori de evaluare:		
Factori de evaluare	Pondere	Detalii privind aplicarea factorilor de evaluare. Algoritm de calcul
1. Pretul ofertei, fara TVA		Exemplu:

		Punctaj financiar =(pret minim x ponderea factorului de evaluare „pretul ofertei”/pret ofertat), in care : - pret minim este pretul cel mai scazut din ofertele considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic; - pret ofertat este pretul ofertei evaluate.
2.		Precizari: Ponderea aferenta fiecarui factor de evaluare se va stabili in functie de cerintele minime din descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice) si se vor specifica cerintele care vor fi punctate peste cerintele minime. Punctajul se va acorda in functie de informatiile prezentate in oferta.
3.		
Total	100%	

5.PREZENTAREA OFERTEI

5.1. Limba de redactare a ofertei	Toate documentele din oferta vor fi prezentate in limba romana. Pentru documentele redactate in alta limba se va prezenta traducere legalizata.
5.2. Moneda in care este exprimat pretul contractului	Pretul contractului va fi exprimat in LEI
5.3. Perioada minima de valabilitate a ofertei	Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.
5.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnice si financiare)	

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. **Fisele tehnice, asa cum sint ele prezentate in caietul de sarcini, vor fi completate in coloana "Valoare oferita si garantata" corespunzator parametrilor ce caracterizeaza produsele oferite, si cu mentionarea producatorului acestora. Fisele tehnice astfel completate vor fi semnate si stampilate de catre ofertant.**

Cerinte obligatorii:

1). Ofertantul are obligatia de a prezenta Propunerea tehnica, sau orice alte informatii de natura tehnica, destinate verificarii facile a corespondentei intregii propuneri tehnice cu cerintele din Caietul de sarcini.

Ofertantii au obligatia sa respecte, pe parcursul indeplinirii contractului, regulile referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, in vigoare la nivel national, stabilite prin: Legea nr. 319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca, HG 1425/2006, completata cu HG 955/2010 - norme de aplicare.

In cazul in care propunerea tehnica nu satisface in totalitate cerintele Caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma conform Procedurii Operationale Smart SA 11.06 Ed.2 Rev.5.

Cerinte obligatorii: Ofertantul va completa si va prezenta Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii din Sectiunea III, "Anexa Formulare".

Oferta va fi considerata neconforma conform Procedurii Operationale P.O. 11.06 Ed.2 Rev.5, in cazul in care se fac propuneri referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Nu se accepta actualizarea pretului unitar al contractului. Pretul unitar din oferta ramane ferm.	
Modul de prezentare a propunerii financiare	
Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original: 1) Formularul de oferta nr. 8.11, din Sectiunea III” Anexa formulare”. 2) Anexa la Formularul de oferta nr. 8.11, in care va detalia pretul total oferat. 3) Preturile care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt preturile (totale) oferate pentru executia integrala a obiectului viitorului contract (preturi fara TVA). Preturile din oferta se vor prezenta in RON. In cazul in care doua sau mai multe oferte au acelasi pret, acestea se vor departaja prin solicitarea a cate unei noi propuneri financiare in plic inchis (Formularul de oferta si anexele la acesta), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Noile oferte vor fi transmise intr-un termen ce va fi comunicat de catre achizitor, la sediul Smart S.A., situat in București, Bucuresti, sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect. 1; Cod postal: RO - 011736 in plic inchis, cu mentiunea pe plic a denumirii achizitiei.	
Modul de prezentare a ofertei	
Adresa la care se depune oferta: Smart SA-Sucursala de Mentenanta Bucuresti sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect.1; Cod postal: RO - 011736, etaj 5, luni-joi intre orele 08:00 – 15:30 si vineri intre orele 08:00 – 13:00. Modul de prezentare: Numarul de exemplare in original: 1 exemplar. Numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” a documentelor prezentate. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu “ORIGINALUL” si, respectiv, “COPIE”. Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator. Plicurile interioare se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa achizitorului, stampilat si cu inscriptia “A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 07.06.2024 ORA 11:00. (se scrie data si ora deschiderii ofertelor, precizate in fisa de date achizitie). Operatorul economic poate sa invoce sustinerea unui tert/terti pentru maximum 50% din cerinta ce a fost stabilita in documentatia de atribuire. In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: “Asociatia S.C. _____ - S.C. _____”. De asemenea, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea III, “Anexa Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate urmatoarele: - Scrisoarea de inaintare; - Imputernicirea persoanei autorizate – Formularul 8.2 - Documentul care confirma plata garantiei de participare. - Declaratie privind calitatea de IMM, daca este cazul. - Acordul de asociere, daca este cazul.	
5.5 Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	
Oferta se poate modifica/retrage numai inainte de data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in fisa de date achizitie Ofertele sunt declarate intarziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată fisa de date sau au fost depuse după data/ora limită de depunere a ofertelor, mentionate in fisa de date	
5.6. Informatii referitoare la termenele pentru prestarea lucrarilor	Furnizorul se obliga sa presteze „Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe

	transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei electrice Stalpu" conform caiet de sarcini si draft contract, in termen de 30 zile de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.
5.7. Modalitati de contestare a deciziei SMART de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei	
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: (1) Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept ori intr-un interes legitim printr-un act al achizitorului, prin incalcarea dispozitiilor prezentelor proceduri, poate solicita, prin contestatie, anularea actului, obligarea achizitorului de a emite un act, recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in conditiile prezentelor proceduri. (2) Prin persoana vatamata se intelege orice operator economic care: a) are sau a avut un interes legitim in legatura cu respectiva procedura de atribuire; si b) a suferit, sufera sau risca sa sufere un prejudiciu ca o consecinta a unui act al achizitorului, de natura sa produca efecte juridice. (3) In sensul prevederilor alin. (1), prin act al achizitorului se intelege orice act care produce sau poate produce efecte juridice, in legatura cu sau in cadrul procedurii de atribuire. Exercitarea unei cai de atac nu suspenda derularea procedurii. Modul de formulare a contestatiei: Eventualele contestatii se depun in original, semnate, stampilate si inregistrate la sediul Achizitorului. Contestatorul va atasa la contestatie si copia actului atacat, in cazul in care acesta a fost emis. Termenul de depunere a contestatiei: - 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta, despre un act al achizitorului considerat nelegal. - Pentru fiecare contestatie achizitorul are obligatia de a formula o rezolutie motivata care trebuie sa fie comunicata contestatorului si celorlalti participanti inca implicati in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie, intr-o perioada de cel mult 10 zile lucratoare de la data inaintarii contestatiei. Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac: Serviciul Juridic al Smart S.A.	

6. TAXA DE PARTICIPARE: 500 lei

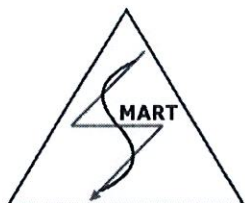
7. PROCEDURA APLICATA: procedura simplificata

Intocmit
Birnala Dragos



SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

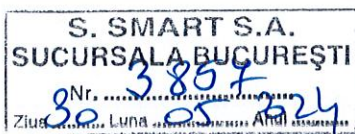


Filiala a CNTEE Transelectrica SA

Bucuresti, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325 Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 55.036.300 lei Adresa de corespondență: Punct de lucru - Bucuresti, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal: RO-040311 Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

Sucursala Bucuresti

Bucuresti, sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect. 1; Cod postal: RO - 011736 Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/286/2002; CUI:14392915; CIF: RO 14232728 Tel.: + 4031 425.74.31; Fax: + 4021 435.74.44; www.smart-b.ro



APROBAT
Nicolae Ratescu
Director



CAIET DE SARCINI
pentru achizitia de lucrari pentru "Descarcare transformator
250MVA 400/110kV in Statia electrica Stalpu"

Achizitor: S. „Smart” SA – Sucursala de Mentenanța Bucuresti

1. Obiectul achizitiei:

Generalitati:

Prezentul caiet de sarcini se refera la cerintele tehnice impuse pentru executia lucrarilor de amenajare teren si descarcare transformator electric in statia electrica Stalpu din gestiunea CNTEE Transelectrica SA – S.T.T. Bucuresti.

Prestatorul se va conforma tuturor normelor în vigoare în ceea ce privește procedurile de lucru și va urma toate indicațiile date de achizitor și de autoritățile competente.

Acest capitol cuprinde specificatii tehnice pentru lucrarile de terasamente, constand din sapaturi, incarcarea in mijloacele de transport, transportul, imprastierea, nivelarea si compactarea pamantului, efectuate pentru realizarea constructiei. Prevederile "Caietului de Sarcini" nu anuleaza si nu modifica dispozitiile cu caracter general cuprinse in normativele si standardele in vigoare.

In cazurile in care unele prevederi din "Caietul de Sarcini" sunt mai severe decat cele din reglementarile in vigoare, se vor aplica prevederile din "Caietul de Sarcini".

Executarea lucrarilor de terasamente se face in cea mai mare masura mecanizat, metodele de lucru manuale fiind aplicate numai acolo unde folosirea mijloacelor mecanice nu este posibila sau nu este justificata.

2. Specificatii tehnice:

Lucrarile necesare pentru descarcarea in statia Stalpu a transformatorului 400/110kV 250MVA (inclusiv anexe) sunt urmatoarele:

- Servicii de pregatire locatia de descarcare
 - Include costurile de spargere a centurii de beton ptr egalizarea acesteia, doar spatiul necesar pozitionarii cai ferate de prelungire
 - Include costurile de sapare, umplere cu piatra si tasare a perimetrului dintre calea de acces si centura de beton a fundatiei
 - Calculatie, mobilizare si demobilizare utilaje + personal aferent
 - Materialele necesare stabilizarii terenului
- Lucrari de constructie prelungire cale ferata
 - Include achizitia de materiale suplimentare
 - Calculul de stabilitate si presiune
 - Constructia dispozitivului de preluare transformator
 - Include mobilizarea, descarcare si montajul + returul tuturor accesoriilor necesare
- Intoarcere, descarcare, montaj roti, tragere pana in pozitia finala

Director:

telefon: +4031 425.74.31;

fax +4031 425.74.44

e-mail: office@smart-b.ro



- Eliberare Method of Statement (metodologia de descarcare si pozitionare)
- Servicii de descarcare anexe transformator.

4. Modalitatea de executare a lucrarilor:

Executarea de lucrari de **“Descarcare transformator 250MVA 400/110kV in Statia electrica Stalpu”** se va face in prezenta specialistilor si a personalului muncitor calificat.

Oferta financiara se va intocmi de catre prestator prin evaluarea lucrarilor in teren si stabilirea cantitatilor de lucrari necesare.

Prestatorul are obligatia de a asigura personal calificat si suficient precum si logistica necesara pentru finalizarea lucrarilor in termenul solicitat.

Tehnologia de executie lucrari si cea de descarcare transformator si anexe va fi intocmita de prestator si prezentata spre avizare achizitorului.

Tipuri de măsuri pentru sanatatea si securitatea muncii

- Măsuri generale pentru sanatatea si securitatea muncii.
- Măsuri pe zone de lucru pentru sanatatea si securitatea muncii.
- Măsuri pe operatii tehnologice pentru sanatatea si securitatea muncii.

La fiecare loc de munca aflat in zona de exploatare (depozite, statia de fabricatie etc.) se vor afisa instructiuni corespunzatoare principalelor prevederi care trebuie respectate pentru evitarea accidentelor de munca si imbolnavirilor profesionale, precum si interdictiile privind efectuarea unor manevre, sau utilizarea unor metode necorespunzatoare de munca.

Zilnic, inainte de inceperea programului de lucru, sefii formatiilor de lucru vor controla daca utilajele sunt in perfecta stare de functionare, daca muncitorii au unelte ce corespund conditiilor de protectia muncii si daca sunt dotati cu echipamente de protectie prevazute de normativ. Sefii formatiilor de lucru vor repartiza muncitori la diferite operatii ce se executa, tinand cont de calificarea si experienta fiecaruia.

Se interzice pornirea, manevrarea si supravegherea utilajelor de catre alte persoane decat mecanicul care le deserveste. Inainte de punerea in functiune a utilajelor, mecanicul este obligat sa verifice buna stare a subansamblelor si mecanismelor, sa efectueze operatiile de reglare. Urcarea pe utilaje se va face numai prin partile special amenajate in acest scop.

Remedierea defectiunilor se va face numai de catre lucratorii calificati. Nu sunt permise intretinerea, reglarea sau repararea utilajelor in timpul functionarii lor. Inainte de a se efectua aceste operatii trebuie oprit utilajul respectiv, si in acelasi timp, persoana care umbla la utilaj, trebuie sa se asigure de faptul ca nimeni altcineva nu il va porni de la tabloul de comanda pe toata perioada cat se executa intretinerea, reglarea sau repararea lui.

Planul calitatii

Prestatorul va întocmi un Plan al Calității, conform **SR ISO 10005:2018**, pentru lucrare, pe faze determinante urmând ca activitățile pe faze să fie trecute în ordine tehnologică și va ține cont de următoarele:

- o structură a lucrărilor propuse și programul de realizare;
- o structura organizatorică a prestatorului pentru acest Contract;
- obligațiile și responsabilitățile personalului desemnat cu asigurarea calității;
- referințe la procedurile de asigurare a calității specifice fiecărui tip de activitate;
- verificări finale.

Planul calității face parte din oferta tehnica si va fi actualizat si retransmis de prestator spre aprobarea achizitorului, în ziua urmatoare semnării contractului.

Masuri pentru protectia mediului

Principalele principii și elemente strategice care asigură și garantează protecția mediului, luate în considerare la elaborarea documentațiilor specifice obținerii acordului / autorizației de mediu, sunt:

- principiul precauției în luarea deciziei;
- principiul prevenirii riscurilor ecologice și a producerii daunelor (*risc potențial ecologic*:

probabilitatea producerii unor efecte negative asupra mediului, care pot fi prevenite pe baza unui studiu de evaluare);

- principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural;
- principiul “poluatorul plătește”;
- înlăturarea cu prioritate a poluanților care periclitează nemijlocit și grav sănătatea oamenilor;
- utilizarea durabilă; (*utilizare durabilă*: folosirea resurselor regenerabile într-un mod și o rată care să nu conducă la declinul pe termen lung al acestora, menținând potențialul lor în acord cu necesitățile și aspirațiile generațiilor prezente și viitoare);
- menținerea și ameliorarea calității mediului și reconstrucția zonelor deteriorate

La lucrările de reparatii curente specificate, principalele măsuri de protecție a mediului includ:

- protecția calității apelor;
- protecția apelor de suprafață și subterane și a ecosistemelor acvatic, în scopul evitării unor efecte negative asupra mediului, sănătății umane și bunurilor materiale;
- protecția aerului;
- protecția împotriva zgomotului și a vibrațiilor;
- protecția solului și a subsolului se realizează prin măsuri adecvate de gospodărire, conservare, organizare și amenajare a teritoriului;
- protecția ecosistemelor, biodiversității și ocrotirea naturii;
- elementele uzate, nerecuperabile, vor fi transportate în locuri special amenajate (groapă de gunoi amenajată) fără afectarea cadrului natural. Generarea deșeurilor, eliminarea, reciclarea după caz, a deșeurilor se vor trata în conformitate cu prevederile legale în vigoare:
- Legea nr. 465/2001 – gestionarea deșeurilor reciclabile;
- Legea nr. 426/2001 – regimul deșeurilor;
- H.G. 856/2002 cu evidența gestiunii deșeurilor;
- HGR 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Planul de management de mediu face parte din oferta tehnică și va fi actualizat și retransmis de prestator spre aprobarea achizitorului, în ziua următoare semnării contractului.

5. Locul de execuție:

Lucrarea se execută pe teritoriul Stației electrice 220/110/20kV Stalpu din gestiunea CNTEE Transelectrica SA, amplasată în Comuna Stalpu, Județul Buzău.

6. Termen și documente de execuție:

Lucrările necesare executării proiectului de **“Descarcare transformator 250MVA 400/110kV în Stația electrică Stalpu”** se vor **finaliza până la data de 31.07.2024**.

Oferta tehnică va cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- tehnologia de lucru pentru amenajarea terenului în concordanță cu prevederile prezentului caiet de sarcini;
- tehnologia de lucru pentru descarcarea Trafo 250MVA în concordanță cu prevederile prezentului caiet de sarcini;
- tehnologia/metoda de descarcare a anexelor transformatorului;
- plan de securitate și sănătate în muncă;
- planul calității;
- plan de management de mediu;
- grafic de execuție;
- fișele tehnice pentru materialele utilizate;
- lista cu dotările minime necesare executării lucrării;
- lista cu personalul pe specialități;
- lista personalului autorizat pentru executarea de lucrări în instalațiile electrice: electricieni cu grupe de autorizare SSM inclusiv pentru funcția de șef de lucrare, copii ale taloanelor de autorizare.

7. Ambalare, marcare și etichetare:

Produsele sunt ambalate, marcate si etichetate conform reglementarilor in vigoare. Ofertantul nu are nicio obligatie referitoare la acest capitol.

8. Recepție, inspecții, teste și verificări:

Verificarea cantitatilor si a calității lucrarilor si serviciilor prestate se va face de achizitor in prezenta prestatorului.

Comisia de receptie pe faze care este formata din achizitor si prestator va examina lucrarile si verifica indeplinirea conditiilor de executie calitative impuse de caietul de sarcini.

Receptia lucrarilor de terasamente se face conform prevederilor din STAS 2914/84. Lucrările de terasamente vor fi supuse unei recepții pe faza. Receptia pe faza a terasamentelor se efectueaza atunci cand toate lucrarile prevazute in documentatia de proiectare sunt complet terminate si toate verificarile sunt efectuate. Verificările se fac pe baza probelor luate în timpul execuției terasamentelor. Comisia de receptie pe faza, care este formata din beneficiar si constructor, va examina lucrarile executate si verifica indeplinirea conditiilor de executie calitativa impusa prin oferta tehnica si caietele de sarcini, precum si constatarile facute pe parcursul executiei de catre organele de control. In urma acestei receptii se incheie " Proces verbal" de receptie pe faza pentru lucrari ascunse (PVLA).

9. Asigurări:

Prestatorul are obligatia de a asigura complet personalul propriu pe toata perioada desfasurarii lucrarilor impotriva producerii de accidente in legatura cu executarea de **"Descarcare transformator 250MVA 400/110kV in Statia electrica Stalpu"**.

Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu exceptia accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului, a agentilor sau angajatilor acestuia.

10. Garanții:

Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

Garantia de buna executie este in procent de 5%, din valoarea totala, fara TVA, a contractului. Garantia se constituie din retineri succesive din plata cuvenita pentru facturile parțiale. Prestatorul se obliga sa transmita achizitorului dovada deschiderii contului privind garantia de buna executie, in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, insotita de dovada depunerii in acest cont a sumei initiale de 0,5% din pretul contractului, fara TVA.

Contul de garantie de buna executie urmeaza a fi alimentat de achizitor cu sume provenind din retineri succesive de cate 4,5 % din sumele datorate si cuvenite prestatorului pana la acumularea sumei stabilite drept garantie de buna executie a contractului.

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

Garantia de buna executie se va restitui/elibera de catre achizitor astfel: 100% din valoarea garantiei in termen de 14 zile de la data incheierii Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, semnat fara obiectiuni, daca achizitorul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

Garantia de buna executie a contractului este distincta de garantia tehnica acordata lucrarilor.

11. Perioada de garanție acordată lucrarilor:

Perioada de garantie pentru **"Descarcare transformator 250MVA 400/110kV in Statia electrica Stalpu"** este de **2 luni** de la semnarea fara obiectii a procesului verbal de receptie la terminarea lucrării.

Achizitorul își rezervă dreptul ca după expirarea garanției, în cazul unor deficiențe repetate să solicite prezența unui delegat al Prestatorului cu care să se analizeze cauzele și să stabilească măsurile de remediere.

12. Precizări finale:

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru prestator atat in faza de ofertare cat si in etapa de executie a lucrarilor.

Prin aceasta procedura de achizitie, achizitorul subcontracteaza o cota parte a unei lucrari comandate de CNTEE Transelectrica SA in cadrul Contractului C266/2021.

Prestatorul nu are dreptul de a subcontracta la randul sau nici o cantitate de lucrari din cea prevazuta in prezentul caiet de sarcini.

Plata facturilor de catre achizitor se va face prin OP la 30 zile de la aprobarea situatiilor de lucrari de catre beneficiarul final al lucrarii CNTEE Transelectrica SA – STT Bucuresti.

Preturile sunt ferme si nerevizuibile pe toata durata de derulare a contractului. Numai in cazul aparitiei unor imprejurari care lezeaza interesele comerciale legitime ale partilor si care, in mod obiectiv, nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, ajustarea preturilor unitare pe celule convenite se va face prin negociere, pe baza fundamentarii prezentata de partea contractanta care solicita ajustarea.

Achizitorul isi rezerva dreptul de a respinge oferta in cazul in care:

- a. parametrii tehnici ai materialelor/pieselor de schimb si/sau conditiile economice/comerciale prezentate sunt inacceptabile;
- b. nu respecta prevederile legale in vigoare;
- c. nu respecta prevederile prezentului Caiet de Sarcini.

Toate materialele, tehnologiile, masurile organizatorice si tehnice trebuie să respecte până la închiderea ofertelor, ediția în vigoare a următoarelor standarde si recomandari:

- Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
- HG nr. 1425 / 2006, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- HG 955/2010 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006;
- HG nr. 300/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă pentru șantierul temporare sau mobile;
- Legea nr. 13/2007, Legea energiei;
- Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1022/2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului;
- HG nr. 457/2003 privind asigurarea securității utilizatorilor de echipamente electrice de joasă tensiune, modificată și completată prin HG nr. 1514/2003;
- HG nr. 1029/2008 privind stabilirea cerintelor esentiale de securitate si a conditiilor pentru introducerea pe piata a masinilor industriale;
- HG nr. 115/2004 privind stabilirea cerințelor esențiale de securitate ale echipamentelor individuale de protecție și a condițiilor pentru introducerea lor pe piață;
- HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
- HG nr.1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție, la locul de muncă;
- HG nr.1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare;
- HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr.1136/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpurile electromagnetice;
- HG nr.1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- OHSAS 18001:2008 – Sisteme de management al sanatatii si securitatii ocupationale;
- HG nr. 1708/2005 – Privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții;
- OG 95/1999 – Calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații

tehnologice industriale;

- HG 272/1994 – Regulament privind controlul de stat al calității în construcții;
- HG 273/1994 – Regulament de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- NTE 003/2004-ANRE – Normativ pentru construcția liniilor aeriene de energie electrică cu tensiuni peste 1000 V;
- MTCT C-56/2002 – Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de instalatii aferente constructiilor;
- Legea 587/95 – Hotarare pentru aprobare unor regulamente privind calitatea in constructii;
- Legea 240/2004 – Privind raspunderea producatorilor pentru pagubele create de produsele defectoase;
- Legea 10/1995 – Lege privind calitatea în construcții, act sintetic cu toate modificările intervenite la data de 15.03.2010, modificată prin legea 587/2002 art. 40; Legea 123/2007;
- O.G. nr.766/1997 – Hotarare pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii;
- HG 622/2004 privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata a produselor pentru constructii/ Modif.de HG 796/2005/ Actulizata de HG 1708/2007;
- Ordin nr.1558/2004- pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea conformitatii produselor pentru constructii;
- Legea nr. 465/2001 – gestionarea deșeurilor reciclabile;
- Legea nr. 426/2001 – regimul deșeurilor;
- H.G. 856/2002 cu evidența gestiunii deșeurilor;
- HGR 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- SR 183/95 – Imbracaminti din beton de ciment. Conditii tehnice de calitate. - ind.NE014/02 - Executarea imbracamintilor rutiere din beton de ciment in sistemul cofraje fixe.
- STAS 227/4 – 86 – Cimenturi. Incercari fizice. Determinarea timpului de priza.
- STAS 227/6– 86 – Cimenturi. Incercari fizice. Determinarea rezistentelor mecanice.
- STAS 10092/78 – Ciment CD40 pentru drumuri si piste de aeroporturi
- STAS 388 – 80 – Lianti hidraulici. Ciment Portland.
- SR 1500-96 -Cimenturi compozite uzuale de tip II, III, IV si V; - SR 662/2002 – Agregate naturale de balastiera.
- SR 667/2001 – Agregate naturale de cariera prelucrate pentru drumuri. Conditii tehnice generale de calitate.
- STAS 4606 – 80 – Continutul de impuritati si corpuri straine la agregatele naturale.
- STAS 730 – 89 – Agregate naturale pentru lucrari de drumuri. Metode de incercare.
- STAS 790 – 84 – Apa pentru betoane si mortare.
- STAS 1275 – 88 – Incercari pe betoane. Incercari pe betonul intarit. Determinarea rezistentelor mecanice.
- STAS 1759 – 88 – Incercari pe betoane. Incercari pe betonul proaspat. Determinarea densitatii aparente a lucrabilitatii, a continutului de agregate fine si a inceputului de priza.
- STAS 5479 – 88 – Incercari pe betoane. Incercari pe betonul proaspat. Determinarea continutului de aer oclus.
- STAS 8625 – 90 – Aditiv plastifiant mixt pentru betoane.
- STAS 12093 – 83 – Fluid de protectie P 45.
- S.R. 8171 - 84 – Folii de polietilena.
- SR EN 932/1,2,3 – 98 - Incercari pentru determinarea caracteristicilor generale ale agregatelor.
- C 54 – 81 - Instructiuni tehnice pentru incercarea betonului cu ajutorul carotelor.
- -SR EN 1097 -98 - Incercari pt. determ. caracteristicilor mecanice si fizice.

Lista documentelor anexate:

Anexa 1 – Lista coletaj anexe transformator;

Sef SP,
Valentin Petcu

Intocmit,
Nicolae Ratescu

SECTIUNEA III

ANEXA FORMULARE

Inregistrată la sediul Achizitorului (....., România)
Nr. /
Ofertant/Candidat (denumirea/numele)
Adresa:
Telefon :.....
Fax :.....
E-mail:

SCRISOARE DE INAINTARE

Către:
Telefon: +.....
Fax: +.....

Ca urmare a anunțului/invitației de participare publicat pe, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de

Noi vă transmitem alăturat următoarele documente:

in cazul depunerii documentelor de calificare si selectie

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original și 3 copii în limba română, conținând documente de calificare și selecție.

in cazul depunerii ofertei

1. Documentul privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire (in cazul inaintarii ofertei);

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original în limba română, conținând:

2. propunerea tehnică;

3. propunerea financiară.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume participant],

.....

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

Ofertant/Candidat

(denumirea/numele)**IMPUTERNICIRE**

[Documentele de calificare si selectie/oferta trebuie să fie însoțite de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul/candidatul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o alta limbă.

In cazul unei asocieri, persoana care a semnat, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor..]

Numele în clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant/candidat,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind eligibilitatea

..... (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/candidat la procedura organizată pentru atribuirea contractului....., reprezentat prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna dintre următoarele situații: în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în [România sau în țara în care suntem stabiliți] până la termenul limită de depunere al ofertei;
în ultimii doi ani ne-am îndeplinit sau nu ne-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile;

nu am fost condamnați, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
nu prezentăm informații false sau nu prezentăm informațiile solicitate de către achizitor, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor prezentate, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez pentru și în numele _____.

Ofertant/Candidat

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), in calitate de ofertant/candidat la procedura organizata de pentru atribuirea contractului avand ca obiect , la data de (*zi/luna/an*), declar pe propria raspundere ca nu ma aflu in niciuna dintre urmatoarele situatii:

- nu am drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau nu am actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau nu ma aflu in relatii comerciale, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul achizitorului, Gheorghe Bolintineanu – Director General, Constantin Ion Tudose – Director General Adjunct, Dumitru Sabaru – Director Directia Mentenanta, Virgil Stefan - Director economic Smart SA, Olivia Proaraciuc - Sef SCA Smart SA, Simona Georgescu -Sef Productie Smart SA, Anghel Carmen - Sef Serv Juridic Smart SA, Nicolae Ratescu – Director Sucursala Bucuresti, Liviu Moraru – Director Mentenanta Sucursala, Corina Badea – Director Economic Sucursala, Dragos Birhala - sef SCAA Sucursala, Valentin Petcu - Sef Productie Sucursala, Ana-Maria Totoc – Sef SFC Sucursala.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

INFORMAȚII GENERALE

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al
 <denumirea/numele și sediul/adresa participantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
 aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ONG

DA

☐

NU

☐

(ORGANIZATIE
NONGUVERNAMENTALA)

1. Denumirea / numele :
2. Abreviere:
3. Adresa :
4. Cod Poștal:
5. Țara;
6. Telefon:
7. Fax:
8. E-mail:
9. Codul unic de înregistrare (TVA):
10. Locul Înregistrării:
11. Data Înregistrării:
12. Numărul de Înregistrare
13. Obiectul de activitate, pe domenii:
14. Cifra de afaceri și profit pe ultimii 3 ani

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (moneda națională)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
Media anuală:		

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]
 (numele, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic,.....

Ofertant/candidat

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR FURNIZARI DE PRODUSE DIN ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al <denumirea/numele și sediul/adresa participantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa achizitorului) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(nume și semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor/ cantitatea	Cod CPV	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Calitatea prestatorului*)	Denumirea/numele beneficiarului / clientului/Adresa	Perioada de derulare a contractului**)	Perioada de furnizare/prestare/executie
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									

Operator economic,.....

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se vor preciza data de începere și data de finalizare a contractului

EXPERIENTA SIMILARA***DETALII**

Denumirea si obiectul contractului:

Numarul si data contractului:

Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Tara:

Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului *(se bifeaza optiunea corespunzatoare)* :☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)☐ contractant asociat☐ subcontractant

Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor :

Perioada de derulare a contractului :

Valoarea contractului **::

Moneda contractului	Echivalent EURO	Echivalent LEI

Alte aspecte relevante prin care participantul isi sustine experienta similara:

.....

.....

*) *Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate prin atasarea de documente suport, conform Fisei de date.***) *Valoarea în lei/euro a proiectelor se va calcula la cursul mediu comunicat de Banca Centrală Europeană, pentru anul respectiv, , dupa caz, pentru luna anterioara publicarii anuntului de participare.*

Recomandare din partea beneficiarului / clientului

da ☐ nu ☐

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic, ,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)

Ofertant/Candidat,

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA ASOCIAȚILOR ȘI A SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN
CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al <denumirea/numele și sediul/adresa participantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nume entitate legală (asociat sau subcontractor)	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat/subcontractor cu specimen semnătură
Liderul asociației					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor 1					

Se va include în acest tabel o listă a activităților și valoarea lor corespunzătoare pentru fiecare asociat și pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, împreună cu numele și adresele subcontractorilor propuși.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de

Ofertant/Candidat,

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către:

Telefon:

Fax:

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai participantului

_____, ne oferim ca, în

(denumirea/numele participantului)

conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să
furnizam/prestăm/executam

_____ pentru suma de _____ LEI (suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ LEI, (suma
în litere și în cifre)2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizam produsele
conform clauzelor contractuale.3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile,
respectiv până la data de _____, șiea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție aceasta ofertă, împreună cu
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare,
vor constitui un contract angajant între noi.5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să
constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de
atribuire.

6. Alături de oferta de bază:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă
separat, marcat în mod clar "alternativă";☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe
care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele

(nume și semnătură).....

(denumirea/numele participantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

pentru produse

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar		Prețul total		TVA
			Lei		Lei (col 2xcol 3)		Lei
0	1	2	3		4		5
1							
2							
....							
	TOTAL						

.....

(semnătura autorizată)

L.S.

ACORD DE ASOCIERE**În vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție**

Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție organizată de _____

.....*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului/acordului cadru*(obiectul contractului/acordului-cadru)*

b) derularea în comun a contractului de achiziție în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

- neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

- alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(*denumire autoritate contractantă*)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

**DECLARATIE PRIVIND ACCEPTAREA
CLAUZELOR CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Subsemnatul,

_____, reprezentant
legal al societatii comerciale _____ declar pe
propria raspundere ca in urma analizarii documentatiei de atribuire a contractului de
achizitie _____

am luat la cunostinta si acceptam in totalitate clauzele contractuale asa cum sunt in
proiectul de contract din Sectiunea IV.

Inteleg ca prezenta declaratie face parte integranta din oferta prezentata de
societatea pe care o reprezint, oferta cu caracter ferm si obligatoriu.

Data completarii: _____

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

SECTIUNEA IV

PROIECT DE CONTRACT

DRAFT CONTRACT DE EXECUTIE LUCRARI

Nr. /.....

1. PARTILE CONTRACTANTE

Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- S.A., cu sediul în București, B-dul General Gh. Magheru nr.33, sectorul 1, punct de lucru în B-dul Gheorghe Sincai nr.3, et.1, sector 4, Bucuresti, tel.: 021/305.44.02./fax: 021/305.44.70, înmatriculată la Registrul comerțului cu nr. J40 / 8613 / 2001, având codul de înregistrare fiscală: RO 14232728, cont: RO 36 INGB 0001 0081 8012 8910, deschis la ING Bank N.V.Amsterdam-Sucursala București, reprezentată prin dl. Gheorghe Bolintineanu – Director General, contractul derulându-se prin Societatea „Smart” S.A. - Sucursala pentru Servicii de Mentenanță în Rețele de Transport București cu sediul în Bucuresti, sos. Stefan cel Mare, nr. 1A, sector 1, cod poștal RO-011736, tel.: 031/425.74.31, fax: 031/425.74.44, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/286/2002, cod unic de înregistrare 14392915, cod IBAN RO63 INGB 0001 0081 8679 8920– deschis la ING Sucursala Stefan cel Mare, reprezentata prin Director Nicolae Ratescu, in calitate de Achizitor, pe de o parte

si

S.C., cu sediul în, telefon:, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr....., cod de înregistrare fiscală: CUI, cod IBAN :deschis laSuc....., reprezentată prin - Administrator, în calitate de Prestator, pe de alta parte, a intervenit prezentul contract.

Clauze obligatorii

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obliga sa execute "Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu" in perioada convenita, in conformitate cu propunerea tehnico-financiara – Anexa nr.1 si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

3. PRETUL CONTRACTULUI

3.1. Pretul convenit pentru indeplinirea in totalitate a obiectului contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de **lei fara TVA.**

3.2. Pretul este ferm, pe toata durata de derulare a contractului.

4. TERMENUL CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti contractante si este valabil pana la indeplinirea de catre ambele parti a tuturor obligatiilor asumate in prezentul contract.

4.2. Prestatorul se obliga sa execute "Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu" in termen de 30 zile de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

5. DEFINITII

5.1. In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între achizitor, și un prestator;

b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) pretul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) amplasamentul lucrării - desemnează locurile unde urmează a fi executate Lucrările precum și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind necesare pentru executarea lucrărilor;

e) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în specificațiile tehnice și în propunerea tehnică;

f) utilajele prestatorului - înseamnă toate, aparatele, mașinile, vehiculele, facilitățile și alte lucruri necesare execuției lucrărilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele;

g) materiale - înseamnă produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;

h) echipamente - înseamnă mașinile și aparatele utilizate de către prestator la executia lucrărilor;

i) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile, **luna** – luna calendaristica.

6. INTERPRETARE

6.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context;

6.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Propunerea tehnico-financiara – Anexa nr. 1;
- c) Garanția de buna executie – Anexa nr. 2;
- d) Convenția de lucrări;
- e) Alte documente după caz.

8. PROTECTIA PATRIMONIULUI CULTURAL NATIONAL

8.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului;

8.2. Prestatorul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a instiinta achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, prestatorul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin addendum la prezentul contract părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de executie la care prestatorul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la pretul contractului.

8.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a instiinta în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

9.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, survenite în urma unor încălcări a acestor drepturi de către prestator.

10. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

10.1. (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

10.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

b) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

11. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

11.1. (1) Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(2) **Garantia de buna executie este in procent de 5%, din valoarea totala, fara TVA, a contractului, respectiv Garantia se constituie din retineri succesive din plata convenita pentru facturile partiale.** Prestatorul se obliga sa transmita achizitorului dovada deschiderii contului privind garantia de buna executie si a depunerii sumei de 0,5% din valoarea fara TVA a contractului, in termen de 5 zile de la data semnarii contractului.

(3) Contul de garantie de buna executie urmeaza a fi alimentat de achizitor cu sume provenind din retineri succesive de cate 4,5% din sumele datorate si convenite prestatorului pana la acumularea sumei stabilite drept garantie de buna executie a contractului.

11.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate;

11.3. Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face astfel :

a) 70% din valoarea garanției, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă prestatorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

11.4. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional;

11.5. Garantia de buna executie este distincta de garantia acordata lucrarii.

12. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

12.1. (1) Prestatorul are obligatia de a executa si finaliza lucrarile precum si de a remedia viciile ascunse, cu atentie si promptitudine convenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract si in conformitate cu respectarea cerintelor caietului de sarcini, in limitele prevazute de contract. Prestatorul este raspunzator fata de achizitor pentru respectarea de catre subcontractanti a prevederilor si obligatiilor legale si profesionale.

(2) Prestatorul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca, inclusiv pentru supraveghere, materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul are obligatia de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el in proiect sau in caietul de sarcini pe durata indeplinirii contractului, daca acestea nu s-au putut constata in momentul intocmirii propunerii tehnice si propunerii financiare, cand acesta avea obligatia sa semnaleze aceste aspecte.

(4) La inceperea lucrarilor si pe parcursul acestora prestatorul are obligatia de a obtine toate autorizatiile si avizele necesare executiei lucrarilor, care potrivit legilor in vigoare, sunt in sarcina sa, inainte de realizarea lucrarilor pentru care se cer aceste autorizatii si avize.

12.2. Prestatorul are obligatia de a prezenta achizitorului, inainte de inceperea executiei lucrarii, spre aprobare graficul detaliat de executie necesar executiei lucrarilor, in ordinea tehnologica de executie, actualizat la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor;

12.3. (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate pe santier precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea in constructii.

(2) Prestatorul nu va fi raspunzator pentru proiectul si caietele de sarcini care nu au fost intocmite de el.

(3) Prestatorul are obligatia de a pune la dispozitia achizitorului, la termenele precizate in contract, caietele de masuratori (atasamentele) si, dupa caz, in situatiile convenite, desenele, calculele, verificarile calculelor si orice alte documente pe care prestatorul trebuie sa le intocmeasca sau care sunt cerute de achizitor.

12.4. (1) Prestatorul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care prestatorul considera ca dispozitiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii, in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

(2) In cazul in care respectarea si executarea dispozitiilor prevazute la alin. (1) determina dificultati in executie care genereaza costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi negociate si incluse in pretul contractului prin act additional la contract semnat inainte de executarea respectivelor instructiuni.

12.5. (1) Prestatorul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de achizitor, precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, prestatorul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa, cu exceptia situatiei in care eroarea respectiva este rezultatul datelor incorecte furnizate, in scris, de catre proiectant. Pentru verificarea trasarii de catre proiectant, prestatorul are obligatia de a proteja si pastra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrarilor.

12.6. (1) - Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, prestatorul are obligatia:

a) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente (direct sau implicit prin normativele acestora), in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;

c) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocat persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru si pana la finalizarea lucrarilor va efectua, pe costurile sale, toate lucrarile necesare remedierii eventualelor prejudicii aduse mediului.

d) Prestatorul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor - interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la lit. c) pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

(2) Prestatorul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. La dispozitia scrisa a achizitorului, prestatorul va sista executia lucrarilor sau a unor parti din aceasta, pe o durata si in modul in care achizitorul considera necesar.

12.7. Prestatorul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera de la data primirii ordinului de incepere a lucrarii pana la data semnarii procesului verbal de receptie a lucrarii;

12.8. (1) Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, prestatorul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

- a) confortul riveranilor, sau
- b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Prestatorul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

12.9. (1) Pe parcursul executiei lucrarii, prestatorul are obligatia:

- a) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe santier;
- b) de a depozita sau retrace orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;
- c) de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Prestatorul are dreptul de a retine pe santier, pana la sfarsitul perioadei de garantie, numai acele materiale, echipamente, instalatii sau lucrari provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

12.10. Prestatorul raspunde, potrivit obligatiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale constructiei/lucrare executata, ivite într-un interval de 10 ani de la receptia finala a lucrării de constructii sau o alta perioada prevazuta de normativele specifice lucrarii executate de la receptia lucrarii si, dupa împlinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei lucrarii, pentru viciile structurii de rezistenta, urmare a nerespectarii proiectelor si detaliilor de executie aferente executiei lucrarii.

12.11. Prestatorul trebuie sa asigure lucrarile executate si dotarile pe care le are la dispozitie impotriva degradarii si furturilor, pana la predarea lucrarilor achizitorului. El trebuie sa ia masuri de protectie impotriva degradarii lucrarilor datorate temperaturilor daunatoare lucrarii si apei si sa indeparteze zapada si gheata, daca acestea dauneaza lucrarilor si instalatiilor.

12.12. Prestatorul raspunde de respectarea tuturor prevederilor legale inclusiv de respectarea prevederilor oricarui regulament, decizii sau hotarari ale organelor publice locale, care au caracter obligatoriu la executarea lucrarilor. Daca nerespectarea acestor prevederi provoaca pagube pentru achizitor, acesta va fi despagubit integral de prestator cu suma cuvenita.

12.13. Prestatorul garanteaza ca, la data receptiei, lucrarea executata are calitatile stipulate in contract, corespunde reglementarilor tehnice in vigoare si nu este afectata de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform conditiilor normale de folosire sau a celor specificate in contract.

12.14. Prestatorul raspunde de integritatea instalatiilor care fac obiectul contractului pe toata perioada din momentul predarii instalatiei pana la repunerea ei sub tensiune si/sau pana la predarea lucrarii. Toate pagubele datorate sustragerilor din aceste instalatii sau deteriorarii lor vor fi suportate si/sau remediate de prestator in intervalele aprobate de retragere din exploatare sau in cel mai scurt timp pentru lucrari care nu necesita retrageri din exploatare.

12.15. Prestatorul este raspunzator pentru incidentele produse din vina sa in instalatiile achizitorului si va suporta toate cheltuielile de remediere a acestor incidente, inclusiv valoarea energiei nelivrate consumatorilor si/sau a energiei netransportate ca urmare a acestor incidente.

12.16. Prestatorul are obligatia de a asigura in timpul efectuarii lucrarilor mijloacele necesare prevenirii poluarilor accidentale cu produse toxice si/sau periculoase si interventiei in cazul producerii unor accidente cu impact asupra mediului (contaminarea de orice fel a solului si/sau a apei). Deseurile vor fi tratate in felul urmator:

1) Deseurile rezultate din ambalaje vor respecta prevederile HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor si a deseurilor de ambalaje;

2) Deseurile reciclabile rezultate din lucrare se vor preda achizitorului pe baza de proces verbal;

3) Deseurile nevalorificabile (periculoase si/sau nepericuloase) se vor retrage de pe amplasament, cu respectarea cerintelor legale: evidenta gestiunii deseurilor, transportul deseurilor (HGR 1061/2008) si vor fi predate la cel mai apropiat punct de colectare .

12.17. Prestatorul are obligatia de a se asigura că, prin executarea lucrărilor prevăzute în prezentul contract, nu afectează în nici un fel mediul. In caz contrar se obligă să ia toate

măsurile pentru a se limita efectele asupra mediului și să suporte toate sancțiunile aplicate de organele de control și costurile pentru repararea prejudiciului, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului.

12.18. Prestatorul va întocmi Graficul de execuție a lucrărilor

12.19. Prestatorul va întocmi proiectul de Organizare de Santier; Planul calității, management mediu, securitate și sănătate în muncă și vor fi predate achizitorului înainte de începerea derulării contractului, însoțit de Graficul de Execuție și Plati.

12.20. Prestatorul va prevedea execuția tuturor lucrărilor provizorii de orice tip, necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni, cauzate de execuția lucrărilor contractate.

12.21. Prestatorul va asigura servicii de mentenanță în perioada de garanție.

12.22. Prestatorul va preda toate materialele și echipamentele demontate, conservate sau dezmembrate, la locul de depozitare convenit cu achizitorul, cu respectarea art.12.16.

12.23. Prestatorul se angajează ca, pe parcursul execuției lucrărilor și în perioada de garanție, să răspundă solicitării achizitorului privind soluționarea neconformităților constatate, astfel:

a. Prestatorul va comunica Achizitorului, în termen de 24 ore de la primirea înștiințării privind apariția neconformității, următoarele:

- numele reprezentantului său autorizat pentru analiză și coordonarea lucrărilor de remediere a neconformității;

- confirmarea prezentei reprezentantului său la sediul Achizitorului pentru analiză neconformității la data și ora solicitate de Achizitor;

b. Prestatorul va asigura remedierea neconformității la termenul și în condițiile stabilite cu ocazia analizei neconformității;

c. Prestatorul va transmite Achizitorului toate înregistrările rezultate în urma realizării corecțiilor stabilite.

13. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

13.1. La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele prevăzute de lege, precum și regulamentele necesare execuției lucrărilor, care potrivit legilor în vigoare, sunt în sarcina sa.

13.2. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de santier, unde este posibil;

- c) calea de acces rutier și racordurile de cale ferată, unde este posibil;

- d) racordurile pentru utilități (apa, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului santierului, unde este posibil.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către prestator.

13.3. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

13.4. Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, cailor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția prestatorului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediată apropiere a terenului.

13.5. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea prestatorului.

13.6. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror altor informații furnizate prestatorului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

13.7. Pe parcursul executării lucrărilor, achizitorul are dreptul să dispună, în scris:

- a) îndepărtarea de pe santier a oricăror materiale care sunt constatate de achizitor calitativ necorespunzătoare sau a deșeurilor;

- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare, pe costurile prestatorului;

- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare, necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

13.8. In cazul neexecutarii de catre prestator a dispozitiilor de mai sus, achizitorul poate sa angajeze si sa plateasca altor contractanti executarea acestor lucrari, punandu-l astfel in intarziere pe prestator, cheltuielile aferente urmand sa fie suportate de prin recuperarea lor de catre achizitor, de la acesta, conform legii sau conventiei partilor.

14. INCEPEREA SI EXECUTIA LUCRARILOR

14.1. Prestatorul are obligatia de a incepe lucrarile in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere din partea achizitorului.

14.2. (1) Lucrarile trebuie sa se deruleze conform graficului general de executie si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare, prevazute in graficele de executie, se considera date contractuale.

(2) Prestatorul are obligatia de a prezenta, dupa semnarea contractului, graficul de executie, de detaliu, alcatuit in ordinea tehnologica de executie actualizat la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor. In cazul in care, dupa opinia achizitorului, pe parcurs, desfasurarea lucrarilor nu concorda cu graficul general de executie a lucrarilor, la cererea achizitorului, prestatorul va prezenta un grafic de detaliu revizuit, in vederea terminarii lucrarilor la data prevazuta in contract.

Graficul revizuit nu il va scuti pe prestator de nici una dintre indatoririle asumate prin contract.

(3) In cazul in care prestatorul intarzie inceperea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu isi indeplineste indatoririle prevazute la art. 12, achizitorul este indreptatit sa-i fixeze prestatorului un termen pana la care activitatea sa intre in normal si sa il avertizeze ca, in cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit ii va rezilia contractul.

14.3. (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract. Prestatorul are obligatia de a notifica, in scris, identitatea reprezentantului atestat profesional pentru acest scop, si anume responsabilul tehnic cu executia.

(2) Prestatorul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

14.4. (1) Materialele trebuie sa fie de calitate prevazuta in documentatia de executie si legislatia in vigoare din punct de vedere al protectiei muncii; verificarile si testarile materialelor folosite la executia lucrarilor precum si conditiile de trecere a receptiei provizorii si a receptiei finale (calitative) sunt descrise in anexa/anexele la contract.

(2) Inlocuirea oricarui material prevazut in contract cu altul similar se va face numai cu acordul scris al proiectantului si al achizitorului.

(3) Prestatorul are obligatia de recuperare a materialelor re folosibile ramase in urma executarii lucrarii si predarii acestora achizitorului.

(4) Prestatorul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele si materialele necesare pentru verificarea, masurarea si testarea lucrarilor. Costul probelor si incercarilor, inclusiv manopera aferenta acestora, revin prestatorului.

(5) Probele neprevazute si comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrari sau materiale puse in opera vor fi suportate de prestator daca se dovedeste ca materialele nu sunt corespunzatoare calitativ sau ca manopera nu este in conformitate cu prevederile contractului. In caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. (1) Prestatorul are obligatia de a nu acoperi lucrarile care devin ascunse, fara aprobarea achizitorului.

(2) Prestatorul are obligatia de a notifica achizitorului, ori de cate ori astfel de lucrari, inclusiv fundatiile, sunt finalizate pentru a fi examinate si masurate.

(3) Prestatorul are obligatia de a dezveli orice parte sau parti din lucrare, la dispozitia achizitorului, si de a reface aceasta parte sau parti din lucrare, daca este cazul.

(4) In cazul in care se constata ca lucrarile sunt de calitate corespunzatoare si au fost executate conform documentatiei de executie, cheltuielile privind dezvelirea si refacerea vor fi suportate de catre achizitor, iar in caz contrar, de catre prestator.

15. INTARZIEREA SI SISTAREA LUCRARILOR

15.1. In cazul in care:

- a) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau
- b) conditiile climaterice extrem de nefavorabile; sau

c) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza prestatorului si nu a survenit prin incalcarea contractului de catre acesta;

il indreptatesc pe prestator de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti din acestea. Prin acordul partilor materializat prin act aditional la prezentul contract, partile vor stabili:

- i) orice prelungire a duratei de executie la care prestatorul are dreptul;
- ii) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la pretul contractului.

15.2. Nu se accepta decalarea termenului de executie si plati suplimentare datorate situatiilor generate de cazurile fortuite.

16. FINALIZAREA LUCRARILOR

16.1. Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit prin graficul de executie, trebuie finalizat in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii lucrarilor.

16.2. (1) La finalizarea lucrarilor, prestatorul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a prestatorului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

16.3. Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

16.4. Receptia se poate face si pentru parti ale lucrarii, distincte din punct de vedere fizic si functional. Daca comisia de receptie va hotara respingerea receptiei, prestatorul este obligat ca pe costurile sale integrale sa efectueze remedierea deficientelor constatate si dupa aceea sa solicite repetarea receptiei. Repetarea receptiei, nu il exonereaza de raspunderile datorate depasirii termenului contractual prevazut la pct. 4.1.

16.5. In procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor se vor consemna si urmatoarele aspecte privind protectia mediului :

- toate deseurile rezultate in urma lucrarilor (calitativ, cantitativ si locul de depozitare) ;
- pentru deseurile retrase dupa amplasament se va mentiona destinatia exterioara (locul de depozitare finala) si se vor prezenta documentele de predare a deseurilor, la depozitele finale;
- prejudiciile aduse mediului, neremediate pana la finalizarea lucrarilor vor fi consemnate ca neconformitati și se vor stabili daunele de mediu si modul de solutionare.

17. ASIGURĂRI

17.1. Prestatorul va prezenta o asigurare de raspundere civila, in limba romana/traducere legalizata in limba romana, pentru prejudiciile produse unor terte persoane ca o consecinta directa a producerii, utilizarii unui produs si/sau prestarii unui servicii sau in legatura cu un produs sau serviciu realizat si/sau prestat de catre Prestator. Prin asigurare vor fi acoperite cel putin toate riscurile ce ar putea aparea privind serviciile/lucrările prestate/ executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice

17.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune – interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina achizitorului sau a angajatilor acestuia.

17.3. Polita de asigurare va fi prezentata achizitorului in perioada cuprinsa intre data semnarii contractului si data de incepere a lucrarii de executie.

18. GARANTIA LUCRARILOR

18.1. Prestatorul acorda lucrarilor executate in baza prezentului contract o garantie de 24 luni de la data receptiei la terminarea lucrarilor. Perioada de garantie decurge de la data receptiei, fara obiectiuni din partea achizitorului la terminarea lucrărilor. La expirarea termenului de garantie se va efectua receptia finala a lucrarii, constatata prin proces verbal.

18.2. (1) În perioada de garanție prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, construcțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuială proprie, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu s-au produs din vina prestatorului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

18.3. În cazul în care prestatorul nu execută lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, construcțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

19. MODALITATI DE PLATA. FACTURARE.

19.1. (1) Prestatorul va emite factura conform art.319, Cod Fiscal iar Achizitorul va efectua plata pentru lucrarile executate, in baza facturii emise si a situatiilor de plata acceptate de Achizitor. Factura se va emite catre SM Bucuresti si va cuprinde la rubrica cumparator atat datele de identificare ale achizitorului, S Smart SA- cod fiscal si nr. inregistrare la Registrul Comertului) cat si datele Sucursalei Bucuresti (CUI si adresa).

(2) Termenul de plata al facturilor de catre Achizitor, Prestatorului este: 30 zile de la inregistrarea facturii la Achizitor si acceptarea acesteia in baza situatiilor de lucrari acceptate de achizitor.

19.2. Situatii lunare de lucrari

(1) La intervale lunare, Prestatorul va fi îndreptățit la plata valorii lucrărilor executate.

(2) Prestatorul va transmite lunar Achizitorului o situație de plată care să cuprindă sumele la care se consideră îndreptățit. Situațiile de plata vor fi insotite de lista consumurilor de materiale, manopera, transport si utilaj si de procesele verbale pe faze de executie, respectiv de terminare a lucrarii.

(3) Din situatiile de lucrari interimare/particiale intocmite astfel incat sa asigure o verificare rapida si sigura, Achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute Prestatorului și convenite cu acesta. Situațiile de lucrari vor fi insotite de copii ale certificatelor de calitate ale materialelor puse in opera si a Procesului verbal de cantitati de lucrari, semnat de reprezentantii partilor. Situațiile de lucrari vor reflecta stadiul fizic din teren, vor fi conforme cu devizul oferta si se vor confirma în termen de 5 zile de la data inregistrarii la Achizitor.

19.3. Plati interimare

(1) Plățile parțiale/interimare se vor face, la cererea prestatorului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului, in termenul scadent prevazut in prezentul contract. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări parțiale, întocmită astfel încât să asigure o verificare rapidă și sigură a lor.

(2) Plățile parțiale/interimare se efectuează, de regulă, la intervale lunare, in baza facturii emise de prestator corespunzator valorii lucrarilor executate in baza contractului, insotita de situatiile lunare intocmite conform art. 19; platile partiale/interimare nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a Prestatorului; ele nu se consideră de către achizitor ca receptie a lucrărilor executate.

(3) Pentru eventualele lucrari suplimentare, in baza devizului de lucrari si a procesului verbal de constatare incheiat intre parti, acestea vor incheia act aditional, la aceleasi preturi unitare din oferta.

(4) Materialele care nu se regasesc in oferta vor fi sustinute cu oferte de pret de la producatori/distribuitori, iar la decontare cu facturi de achizitie pentru justificarea pretului.

(5) Cheltuielile cu manopera, utilajul, transportul, cheltuieli indirecte, profit, se vor deconta la preturile/coeficientii din oferta.

(6) Achizitorul poate sista plățile interimare până la primirea garanției de bună execuție conform prevederilor clauzei 11.

20. AMENDAMENTE

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional semnat de reprezentanții autorizați ai ambelor părți, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. PENALITATI, DAUNE - INTERESE

21.1. În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, acesta are obligația de a plăti achizitorului penalități în cuantum de 0,05%/zi de întârziere, calculat la valoarea lucrărilor neexecutate sau executate necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere. Penalitățile nu pot depăși cuantumul sumelor datorate.

21.2. Penalitățile calculate vor fi notificate prestatorului. Plata penalizărilor calculate se va efectua în baza unei facturi emise de către achizitor. Prestatorul va achita facturile/facturile de penalizări în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea facturilor. În cazul în care prestatorul nu achita facturile de penalizări în termenul menționat mai sus, achizitorul are dreptul de a reține contravaloarea acestora din sumele cuvenite prestatorului.

21.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la termenul prevăzut la art. 19.1. din contract, acesta are obligația de a plăti penalități în cuantum de 0,05%/zi de întârziere, din valoarea neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi de la scadența. Penalitățile se vor calcula până la data plății facturii respective dar nu vor putea depăși 10% din plata neefectuată.

21.4. Penalitățile calculate vor fi notificate și facturate către achizitor. Achizitorul are obligația de a achita factura de penalități în termen de 5 zile de la data înregistrării acesteia.

22. INCETAREA CONTRACTULUI

22.1. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de execuție lucrări și de a pretinde plata de daune-interese.

În cazul în care Prestatorul se afla în una din următoarele situații:

- prestatorul nu poate îndeplini într-un termen acceptabil o decizie a achizitorului prin care i se cere să remedieze orice neglijență sau nereușită în îndeplinirea obligațiilor sale contractuale, care ar putea afecta grav îndeplinirea contractului, la termen și în condiții de calitate.

- prestatorul cedează contractul, sau o parte a acestuia.

- există o hotărâre judecătorească definitivă împotriva prestatorului ca urmare a conduitei sale profesionale care afectează grav îndeplinirea contractului.

- există orice altă hotărâre legală care poate împiedica îndeplinirea contractului.

- apare o modificare organizatorică care conduce la schimbarea personalității legale a prestatorului care afectează grav îndeplinirea contractului, în afara cazului în care o astfel de modificare este acceptată printr-un amendament la contract. Achizitorul poate denunța contractul fără punere în întârziere, fără intervenția vreunei instanțe de judecată și fără orice altă formalitate. (pact comisoriu de gradul 4)

În cazul rezilierii contractului din culpa prestatorului, achizitorul este în drept să contracteze lucrările respective în regim de urgență cu un tert prestator, pretentia de despăgubire implicând diferența între valoarea contractului reziliat și valoarea noului contract de furnizare.

22.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.3. La rezilierea contractului conform art. 22.1 achizitorul are dreptul de a pretinde daune - interese in cuantum de 20% din valoarea lucrarilor neexecutate la data rezilierii. Suma neta cuvenita va fi platita sau rambursata in termen de 30 de zile de la data instiintarii de reziliere a contractului.

22.4. În cazul prevăzut la art. 22.3. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.5. Contractul poate inceta si prin ajungere la termen sau prin acordul partilor, declararea falimentului sau insolventa a prestatorului.

23. FORTA MAJORA

23.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

23.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

23.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23.5. In cazul in care prestatorul invoca forta majora acesta este obligat sa respecte dispozitiile legii 335/2007.

24. CESIUNEA

24.1. Este interzisa cesiunea prezentului contract, de catre prestator.

25. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

25.1. Partile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

26. COMUNICARI

26.1. (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(3) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

(4) Pe parcursul derulării prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondența între părți, vor fi elaborate în limba română.

(5) Data comunicării se considera data luarii la cunostinta.

27. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a incheiat astazi,, in Bucuresti, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

ACHIZITOR
Societatea pentru Servicii de

PRESTATOR
S.C.

**Mentenanță a Rețelei Electrice de
Transport "Smart"- S.A.,**

Anexa 1

Nr crt	Denumire produs	UM	Cantitati	PU lei fara TVA	Total lei fara TVA	Cod CPV
0	1	2	3	4	5	6
1	"Lucrari de Amenajare teren si descarcare transformator 235 tone + Descarcare anexe transformator si depozitarea acestora pe platforma statiei Stalpu"	Buc	1			

ACHIZITOR

**Societatea pentru Servicii de Mentenanță a
Rețelei Electrice de Transport "Smart"- S.A.,**

PRESTATOR

S.C.